

ДРУШТВО ПСИХОЛОГА СРБИЈЕ“

Број 072/25

17.04..2025.г.

Београд

Извршни одбор Друштва психолога Србије, на основу члана 29. Статута Друштва број 88/20 од 24.10.2020. године, дана 17.04.2025. године доноси

Правилник о поступку признавања обука и вођење регистра додатног стручног усавршавања психолога Друштва психолога Србије и раду Комисије

- н а ц р т -

Извршни одбор Друштва психолога Србије је на 27. седници одржаној 17. 02. 2022. године донео одлуку о оснивању Комисије за израду регистра психолошких едукација. На 6. седници одржаној 31.10.2023. године је донео одлуку о промени назива Комисије у „Комисија за признавање обука и вођење регистра додатног стручног усавршавања психолога Друштва психолога Србије“ (у даљем тексту Комисија).

У складу са том одлуку доноси се следећи Правилник о поступку признавања обука и вођење регистра додатног стручног усавршавања психолога Друштва психолога Србије и раду Комисије.

Члан 1.

Комисија спроводи поступак признавања и води регистар признатих обука аутора који су чланови Друштва психолога Србије, који је доступан јавности на сајту Друштва психолога Србије. Регистар на сајту ажурира администратор сајта у складу са инструкцијама за то задуженог члана Комисије.

Подаци из Регистра се, осим на сајту ДПС, такође и архивирају електронски у посебном документу на службеном компјутеру ДПС. Непосредан приступ овом документу има секретар ДПС који документ ажурира у комуникацији са Комисијом.

Члан 2.

Приликом поступка признавања обуке, Комисија разматра

- да ли се обука тиче психолошког феномена
- да ли се обука заснива на психолошким концептима и психолошким теоријама
- да ли је обука посредно или непосредно подржана емпиријским подацима
- да ли је обука претходно призната од неког другог професионалног удружења
- да ли су аутори обуке чланови ДПС
- да ли аутори и извођачи обуке поседују потребне компетенције да ту обуку спроводе /нпр. да имају одговарајући ниво формалног образовања, да су сами прошли сличне обуке, да имају искуство у примени или раду са феноменима на које се обука односи и слично/

- које су карактеристике обуке /коме је обука намењена, шта су циљеви обуке, колико обука траје, да ли обука захтева неке додатне активности од полазника, да ли обука обухвата убежбавање неких вештина, да ли обука укључује неку проверу знања.

Члан 3.

На основу карактеристика обуке, Комисија процењује која је категорија обуке.

Обука се категорише у једну од следећих категорија:

Категорија 1: кратка обука намењена стручном усавршавању психолога, у трајању од једнодневних до једногодишњих обука.

Категорија 2: кратка обука намењена стручном усавршавању стручњака сродних дисциплина психолошкој (педагозима, психијатрима, дефектолозима, логопедима,...), у трајању најдуже до годину дана.

Услов је да обука не оспособљава полазнике за ексклузивне компетенције психолога заштићене Законом о условима за обављање психолошке делатности на начин на који би тај стручњак био конкуренција психолозима на тржишту рада (нпр. психолошко тестирање тестовима који су у надлежности искључиво психолога).

Категорија 3: обука намењена унапређењу менталног здравља, психолошког благостања или различитих психосоцијалних животних вештина опште популације или стручњака који немају психолошка знања.

Услов је да обука нема за исход усвајање професионалних компетенција психолога.

Категорија 4: обука која траје дуже од једне а краће од три године и која је намењена стручном усавршавању психолога за обављање неких комплекснијих психолошких делатности за које је потребно време да се осим теоријских знања усвоје и практичне вештине.

Категорија 5: дужа и комплексна обука намењена стручном усавршавању психолога из области психолошког или психотерапијског саветовања, минимум три године теоријско-методолошке обуке. Обука може али не мора бити у оквиру неке специфичне психотерапијске школе. Обука захтева и одређени број сати личног психотерапијског искуства, практичног рада са клијентима и супервизије. Број сати зависи од типа обуке.

Категорија 6: дужа и комплексна обука намењена стручном усавршавању психолога у области психотерапије, минимум четири године теоријско-методолошке обуке. Обука захтева и одређени број сати личног психотерапијског искуства, практичног рада са клијентима и супервизије. Број сати зависи од типа обуке и психотерапијског модалитета.

Члан 4.

Процедура пријаве обуке врши се на следећи начин:

- На сајту Друштва психолога Србије налази се формулар за пријаву обуке;
- Потребно је попунити формулар ћиричним писмом;
- Формулар се доставља путем мејла на имејл адресу Комисије;
- Комисија разматра пријаву и најкасније три недеље од поднете пријаве доноси одлуку већином гласова;

- Комисија након донете одлуке обавештава ауторе обуке путем мејла;
- Аутори на сајту Друштва психолога Србије попуњавају захтев за издавање електронског или папирног сертификата.
- Комисија признатој обуци приписује регистарски број под којим обуку уписује у Регистар заједно са основним подацима о обуци и ауторима обуке (члан 5);
- Назив и опис обуке са категоријом обуке поставља се на сајт Друштва психолога Србије.

Члан 5.

Признате обуке се уписују у регистар признатих обука.

Регистар се састоји од назива признате обуке, регистарског броја обуке аутора обуке, степена образовања аутора (као и истих података за све реализаторе обуке) број сати обуке, циљева обуке, категорије обуке.

Члан 6.

Комисија води регистар психолога, чланова Друштва психолога Србије, који су се преко одговарајућег формулара доступног на сајту ДПС пријавили Комисији и који су поднели захтев за добијање сертификата о додатном стручном усавршавању.

Регистар је доступан на сајту ДПС. Регистар на сајту ажурира администратор сајта у складу са инструкцијама за то задуженог члана Комисије.

Подаци из Регистра се, осим на сајту ДПС, такође и архивирају електронски у посебном документу на службеном компјутеру ДПС. Непосредан приступ овом документу има секретар ДПС који документ ажурира у комуникацији са Комисијом.

Комисија, на основу података доступних из пријаве, доноси одлуку о додељивању сертификата психологу о завршеној обуци додатног стручног усавршавања и регистрацији психолога у одговарајући Регистар.

Члан 7.

Процедура пријаве завршених обука за које се тражи сертификат и регистрација врши се на следећи начин:

- На сајту Друштва психолога Србије налази се формулар за регистрацију завршених обука;
- Потребно је попунити формулар ћириличним писмом;
- Формулар се доставља путем мејла на имејл адресу Комисије;
- Комисија разматра пријаву и најкасније три недеље од поднете пријаве доноси одлуку већином гласова;
- Комисија након донете одлуке обавештава психолога путем мејла;
- Психолози који желе и сертификат на сајту Друштва психолога Србије попуњавају захтев за издавање електронског или папирног сертификата.
- Комисија сертификату приписује регистарски број под којим се завршена обука уписује у Регистар психолога са додатним стручним усавршавањем заједно са основним подацима о психологу и називу и основним карактеристикама обуке (члан 5);

- Име и презиме психолога са називом и категоријом завршених обука поставља се на сајт Друштва психолога Србије у оквиру Регистра психолога са додатним стручним усавршавањем.

Члан 8.

Комисија додељује сертификат о додатном стручном усавршавању психолозима, члановима Друштва, за следеће завршене обуке:

- обуке које су признате од стране Комисије
- обуке које су признате од стране другог релевантног националног, страног или интернационалног удружења психолога или удружења других стручњака из дате области,
- обуке које претходно нису прошле процедуру признавања али је Комисија на основу података из пријаве проценила да је обука спроведена у складу са стандардима психологије као научне дисциплине и као струке и са критеријумима наведеним у члану 2.

Комисија може у случају недовољно јасних или исцрпних пријава да тражи од подносиоца захтева додатне податке или доказе о карактеристикама похађане обуке.

Обука о стручном усавршавању за коју психолог тражи сертификат и регистрацију може бити намењена различитим циљним популацијама, али у оквиру Комисије и Друштва психолога Србије може бити категорисана у једну од шест категорија наведених у члану 3.

Члан 9.

Комисија води регистар психолога, чланова Друштва којима је доделио сертификат о додатном стручном усавршавању.

Регистар се састоји од регистарског броја сертификата, имена и презимена психолога, степена образовања, запослења, назива обука које је Комисија признала на један од претходно описаних начина у члану 8, број сати сваке обуке, категорије обуке (члан 3), контакт информација психолога (мејл или број телефона).

Члан 10.

Комисија ауторима обука, који су чланови Друштва психолога Србије, издаје на њихов захтев сертификат о признавању обуке. На сертификату о признавању обуке су уписани регистарски број обуке, име обуке, име аутора обуке, број сати и категорија обуке (видети члан 3).

Комисија на захтев психолога који је члан Друштва психолога Србије издаје сертификат о додатном стручном усавршавању на ком стоји регистарски број сертификата, име психолога који је похађао обуку и коме се издаје сертификат, име обуке, категорија обуке, број сати.

Наведени сертификати се могу издати у електронској форми и папирној форми. У случају да психолог захтева сертификат у папирној форми потребно је да на рачун Друштва

психолога Србије уплати износ који се сваке године одређује на седници Извршног одбора ДПС и који се истиче на сајту Друштва.

Сертификат у име Комисије потписује председник Комисије.

Члан 11.

Комисија за признавање се састоји од најмање пет, а највише осам чланова који су стручњаци из ужих научних области психологије: клиничке психологије, организацијске психологије, развојне психологије, педагошке психологије, психологије спорта, психотерапије. Члан Комисије може покривати више ужих научних области психологије.

Комисија за свој рад одговара Извршном одбору којем редовно подноси извештај на седницама Извршног одбора.

Комисија евентуалне нејасноће и теоријске и стручне дилеме око појединих обука или око решавања начелних професионалних питања везаних за процес признавања обука решава у комуникацији са ИО и са релевантним секцијама Друштва.

Члан 12.

Мандат чланова Комисије траје 4 године.

Мандат члана истиче истеком мандата, а може истећи и пре наведеног рока у случају да члан сам изрази жељу да изађе из рада Комисије, да члан не обавља своју дужност или у случају злоупотребе положаја о чему се обавештава Извршни одбор Друштва психолога Србије који спроводи даљу процедуру или у случају смрти.

Члан Комисије може бити биран у више мандата, али не више од три узастопна мандата.

Чланови Комисије бирају између себе председника Комисије већином гласова. Председник је одговоран за организовање задужења појединачних чланова Комисије, за правовремено решавање пристиглих пријава, за подношење годишњих и мандатних извештаја Извршном одбору и за поштовање чланова Правилника од стране Комисије.

Председник Комисије именује секретара Комисије који прати пристигле пријаве на мејл Комисије и обавештава чланове Комисије о њима, комуницира са подносиоцима захтева и извештава их о пристиглој пријави и накнадно о донетој одлуци Комисије. Секретар Комисије комуницира са администратором сајта ДПС у циљу ажурирања Регистара новим подацима и са Секретаром ДПС ради архивирања нових података.

Члан 13.

Комисија се састаје у складу са динамиком пристиглих пријава уживо или преко вибер групе, где стручно оцењује пристигле пријаве и доноси друге релевантне одлуке. Осим тога, чланови Комисије комуницирају и путем мејла и имају своју имејл адресу.

На вибер седнице и у мејл преписку чланова Комисије је укључен и секретар ДПС.

Одлука Комисије о признавању обука и уписивању психолога у регистар мора бити већинска да би била валидна. Комисија је у обавези да пристигле пријаве реши у оквиру три недеље од приспећа осим у случају нејасних или непотпуних података и потребе да обавља додатне консултације са подносиоцима захтева или са Извршним одбором или са релевантним секцијама када доношење одлуке може да траје дуже од три недеље о чему је дужна да обавести подносиоца захтева.

Председник комисије или други именовани члан Комисије води записник о активностима Комисије и о решеним пријавама. Записнике архивира секретар ДПС.

Члан 14.

Психолози, подносиоци захтева, могу у року од десет дана од добијања одлуке да се жале на одлуку Комисије Извршном одбору Друштва психолога Србије који може да врати предмет Комисији на додатно разматање или да донесе исту или другачију одлуку као другостепени орган.

Председник ИО ДПС
Дуња Симић